

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC GIẢNG DẠY, QUẢN LÝ ĐÀO TẠO TRỰC TUYẾN

Căn cứ Quyết định số 1604-QĐ/HVCTQG, ngày 22/4/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh, về việc ban hành Quy định tổ chức giảng dạy, quản lý đào tạo trực tuyến tại Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 494-CV/HVCTQG, ngày 13/5/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh, về việc tổ chức đào tạo, bồi dưỡng trực tuyến tại các trường chính trị cấp tỉnh;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo - bồi dưỡng năm 2021 của Trường Chính trị Tây Ninh.

Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh xây dựng kế hoạch tổ chức giảng dạy, quản lý đào tạo trực tuyến như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đào tạo trực tuyến nhằm tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và truyền thông trong dạy và học, giảm số giờ trên lớp truyền thống, phát triển năng lực tự học, tự nghiên cứu và đáp ứng nhu cầu học tập của cán bộ, công chức ở các địa phương; phù hợp với chủ trương của Đảng, Nhà nước và xu hướng đào tạo hiện đại trên thế giới hiện nay.

Đào tạo trực tuyến là cơ sở để Trường Chính trị chuyển đổi hình thức đào tạo một cách linh hoạt, không làm gián đoạn hoạt động đào tạo khi không tổ chức đào tạo theo hình thức truyền thống do nguyên nhân khách quan như thiên tai, dịch bệnh.

2. Yêu cầu

- Đối với giảng viên: Việc dạy học trực tuyến là trách nhiệm và là yêu cầu bắt buộc đối với mọi giảng viên nhà trường. Tất cả các giảng viên đều phải tích cực ứng dụng CNTT vào quá trình giảng dạy, sử dụng thành thạo các ứng dụng, phần mềm dạy học tiện ích, như dạy học trên “MICROSOFT TEAMS” tiến tới thành thạo các kỹ năng tạo đề thi trực tuyến, thiết kế bài giảng E-learning,...

- Đối với học viên: Phải có tài khoản trên “MICROSOFT TEAMS”, máy tính hoặc điện thoại thông minh kết nối Internet; tham gia học tập và hoàn thành làm bài kiểm tra, thi (viết thu hoạch) đầy đủ theo hướng dẫn của giảng viên.

II. BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN

1. Đồng chí: Nguyễn Thị Xuân Hương - Hiệu Trưởng - Trưởng ban
2. Đồng chí: Trương Văn Thành - Phó Hiệu trưởng - Phó Trưởng ban
3. Đồng chí: Nguyễn Xuân Luyện - Phó Hiệu trưởng - Phó Trưởng ban
4. Đồng chí: Phạm Thị Kim Hồng - PTP.QLĐT & NCKH - Ủy viên - Thư Ký
5. Đồng chí: Lê Văn Hoàng - Trưởng phòng QLĐT & NCKH - Ủy viên
6. Đồng chí: Mai Tuấn Kiệt - Phó trưởng Khoa NN&PL - Ủy viên
7. Đồng chí: Phạm Thị Cẩm Lài - Phó trưởng Khoa XDĐ - Ủy viên
8. Đồng chí: Nguyễn Hồng Thật - Phó trưởng Khoa LLCS - Ủy viên
9. Đồng chí: Lê Văn Chói – Trưởng phòng TC,HC,TT,TL - Ủy viên
10. Đồng chí: Nguyễn Hữu Tâm, CV Phòng TC,HC,TT,TL - Ủy viên

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

2.1. Đối tượng

Các lớp Trung cấp lý luận chính trị - Hành chính, Trung cấp lý luận chính trị của Trường Chính trị (trong thời gian không tập trung học tập do phòng chống thiên tai, dịch bệnh...).

2.2. Phạm vi

Áp dụng trong việc giảng dạy, học tập và kiểm tra, thi hết học phần theo Quyết định số 1604-QĐ/HVCTQG, ngày 22/4/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh, về việc ban hành Quy chế Tổ chức giảng dạy, quản lý đào tạo trực tuyến tại Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh.

- Ứng dụng phần mềm “MICROSOFT TEAMS” theo quy định của HVCTQG Hồ Chí Minh.

- Bảo đảm tính khoa học, sư phạm, phù hợp với đối tượng giảng viên và học viên.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng QLĐT & NCKH

- Tham mưu cho Ban Giám hiệu ban hành kế hoạch tổ chức giảng dạy trực tuyến phù hợp với các quy định của HVCTQG Hồ Chí Minh và sát với tình hình thực tế đào tạo - bồi dưỡng của nhà trường.

- Phối hợp với các khoa chuyên môn xây dựng lịch giảng dạy trực tuyến cụ thể cho từng lớp học.

- Thông báo kịp thời kế hoạch giảng dạy trực tuyến cho học viên các lớp.

- Tổ chức và quản lý giảng dạy- học tập trực tuyến, kịp thời báo cáo tình hình, đề xuất với Ban Giám hiệu các vấn đề liên quan.

- Phối hợp chặt chẽ với giảng viên giảng dạy trong công tác quản lý lớp học.

2. Đối với các Khoa chuyên môn

Thực hiện theo Quyết định số 1604-QĐ/ HVCTQG, ngày 22/4/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh, về việc ban hành Quy chế Tổ chức giảng dạy, quản lý đào tạo trực tuyến tại Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh. (Điều 5 đến Điều 7).

- Xây dựng và triển khai thực hiện lịch giảng dạy trực tuyến của khoa một cách hiệu quả.

- Giảng viên các khoa thực hiện biên soạn và chịu trách nhiệm về giáo án bài giảng trong suốt quá trình giảng dạy.

- Tích cực, chủ động đổi mới phương pháp giảng dạy, ứng dụng CNTT, hỗ trợ, chia sẻ về mặt chuyên môn giữa các thành viên, thực hiện cơ bản thành thạo các phần mềm, ứng dụng giảng dạy trực tuyến đã tập huấn để thực hiện tốt nhiệm vụ giảng dạy, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo.

- Phối hợp chặt chẽ với giáo viên chủ nhiệm và Phòng QLĐT & NCKH trong công tác quản lý lớp học.

- Kiểm tra, giám sát, đôn đốc, nhắc nhở, động viên để các giảng viên trong khoa thực hiện tốt việc giảng dạy trực tuyến.

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm

- Phổ biến lịch giảng dạy trực tuyến các phần học đến từng học viên.

- Đôn đốc, động viên học viên tham gia học tập; phối hợp chặt chẽ với giảng viên trong công tác quản lý lớp học.

- Chủ động nắm bắt tình hình học tập của lớp học, kịp thời báo cáo, đề xuất với phòng QLĐT và NCKH những vấn đề liên quan.

- Phối hợp với giảng viên giảng dạy đánh giá tinh thần, thái độ học tập của học viên theo các buổi học và tổng hợp để đánh giá rèn luyện cuối khóa học theo qui chế hiện hành.

4. Đối với Phòng TC,HC,TT,TL

- Kiểm tra, rà soát lại cơ sở vật chất, máy móc, trang thiết bị đảm bảo cho việc giảng dạy trực tuyến.

- Tổ chức tập huấn sử dụng phần mềm giảng dạy trực tuyến cho toàn thể giảng viên trong nhà trường; Quản trị kỹ thuật hệ thống CNTT để hỗ trợ cho giảng viên và học viên (khi cần thiết) trong quá trình giảng dạy - học tập trực tuyến.

- Tạo tài khoản cho giảng viên nhà trường và toàn thể học viên theo đơn vị lớp. Hỗ trợ cho giảng viên và học viên trong quá trình thực hiện.

- Trả phí sử dụng dịch vụ đào tạo trực tuyến cho nhà cung cấp (nếu có).

5. Đối với học viên

- Thực hiện theo Quyết định số 1604-QĐ/ HVCTQG, ngày 22/4/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh, về việc ban hành Quy chế Tổ chức giảng dạy, quản lý đào tạo trực tuyến tại Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh. (Điều 9).

- Có trách nhiệm cài đặt và sử dụng phần mềm theo quy định để tham gia học tập trực tuyến (MICROSOFT TEAMS).

- Thực hiện các yêu cầu, nhiệm vụ do giảng viên giao trên hệ thống đào tạo trực tuyến theo đúng thời gian quy định.

- Khi tham gia học trực tuyến phải có thái độ học tập nghiêm túc, trang phục phù hợp văn hóa công sở.

- Phải bảo vệ tài khoản cá nhân, phải tự chịu trách nhiệm về các thông tin đưa lên hệ thống.

- Kịp thời phản ánh, đề xuất các vấn đề liên quan đến giảng dạy- học tập trực tuyến cho nhà trường (thông qua giáo viên chủ nhiệm).

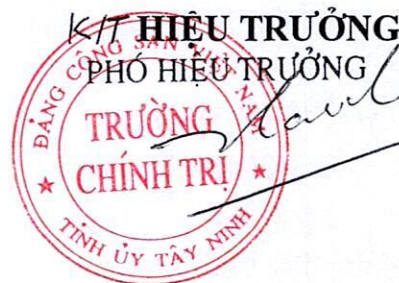
6. Thời gian thực hiện

Sau khi hoàn thành cơ sở vật chất, trang thiết bị; Tập huấn cho giảng viên và hướng dẫn học viên các vấn đề liên quan đến giảng dạy - học tập trực tuyến, Nhà trường sẽ tổ chức triển khai thực hiện. *(Dự kiến trong tháng 8 năm 2021)*

Trên đây là Kế hoạch tổ chức giảng dạy, quản lý đào tạo trực tuyến của Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh. Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc báo cáo về Phòng QLĐT & NCKH tổng hợp trình Ban Giám hiệu nhà trường và bộ phận kỹ thuật để kịp thời điều chỉnh và thực hiện có hiệu quả./.

Nơi nhận:

- BGH,
- Các Phòng/khoa,
- Lưu, đăng website Trường.



Trương Văn Thành