

Tây Ninh, ngày 26 tháng 3 năm 2018

KẾ HOẠCH

Hoạt động nghiên cứu khoa học năm 2018

(Ban hành kèm theo Quyết định số 615/QĐ-TCT, ngày 26 tháng 3 năm 2018
của Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Góp phần nâng cao chất lượng hoạt động chuyên môn của nhà trường, trong lĩnh vực hoạt động nghiên cứu khoa học cho đội ngũ cán bộ quản lý và đội ngũ giảng viên.

Thực hiện tốt qui chế giảng viên và góp phần vào việc tổng kết thực tiễn.

2. Yêu cầu

Vấn đề nghiên cứu tập trung vào việc vận dụng lý luận và thực tiễn gắn với nội dung chương trình, phương pháp tác nghiệp chuyên môn của trường.

II. NỘI DUNG

1. Công tác đăng ký, tổ chức triển khai nghiên cứu đề tài, dự án khoa học

Khuyến khích cán bộ, giảng viên các khoa, phòng đăng ký đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở, cấp tỉnh năm 2019. (theo thông báo của Sở Khoa học và công nghệ tỉnh Tây Ninh).

2. Báo cáo thông tin khoa học

Tổ chức báo cáo thông tin thời sự, tình hình trong nước và thế giới; báo cáo, thông tin chuyên đề sẽ được tổ chức theo định kỳ 4 lần /năm, mỗi khoa đảm nhận một kỳ theo sự phân công, thời gian tổ chức sinh hoạt vào những ngày giữa của quý, riêng quý 4 có thể sinh hoạt vào đầu quý hoặc giữa quý. Ngoài ra, còn có những buổi sinh hoạt chuyên đề, chính trị tư tưởng đột xuất khi Đảng ủy, Ban Giám hiệu xét thấy cần thiết hoặc cấp trên yêu cầu.

Tùy theo nội dung báo cáo Phòng Nghiên cứu khoa học – Thông tin – Tư liệu tham mưu cho Ban Giám hiệu mời Báo cáo viên và triệu tập thành phần tham dự.

Các đồng chí được cử đi tập huấn sẽ báo cáo thông tin nội dung mình được tập huấn trong lần sinh hoạt chuyên đề gần nhất.

3. Hội thảo khoa học cấp khoa

Các khoa chủ động xây dựng kế hoạch hội thảo khoa học cho đơn vị mình, ít nhất 2 lần /năm. Bài tham luận đảm bảo chất lượng, tránh chạy theo số lượng, một bài viết không dưới 3 trang, khổ giấy A4, mẫu chữ Times New Roman, cỡ chữ 14 khoảng cách dòng Single và một người viết không quá 2 bài trong một lần hội thảo.

Các khoa gửi kế hoạch hội thảo về Phòng Nghiên cứu khoa học – Thông tin – Tư liệu, sau hội thảo không quá 05 ngày các khoa, phòng gửi báo cáo kết quả,

