

QUY ĐỊNH

**về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy,
quan hệ công tác của Trường Chính trị tỉnh**

- Căn cứ Điều lệ Đảng;

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh và Ban Thường vụ Tỉnh ủy (khoá X); Quy định của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử;

- Căn cứ Quy định số 09-QĐi/TW, ngày 13/11/2018 của Ban Bí thư Trung ương Đảng về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

- Căn cứ Đề án số 03-ĐA/TU, ngày 19/9/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các cơ quan Đảng, tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh theo tinh thần Nghị quyết số 18-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (khoá XII);

- Căn cứ Biên bản số 286-BB/TU, ngày 02/4/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy;

- Xét đề nghị của Ban Tổ chức Tỉnh ủy,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, quan hệ công tác của Trường Chính trị tỉnh như sau:

Chương I

NHIỆM VỤ TỔ CHỨC

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

Quy định này quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, quan hệ công tác của Trường Chính trị tỉnh.

Điều 2. Nguyên tắc tổ chức

1. Bảo đảm tham mưu, phục vụ sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện của Tỉnh ủy; không chồng chéo, trùng lặp chức năng, nhiệm vụ; tạo cơ chế thuận lợi trong phối hợp với các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy; các cơ quan, địa phương, đơn vị trong thực hiện chức năng, nhiệm vụ.

2. Biên chế do Ban Thường vụ Tỉnh uỷ xem xét, quyết định; bộ máy tinh gọn, bảo đảm tinh giản biên chế, cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động theo các nghị quyết, quy định, kết luận của Trung ương và của Tỉnh uỷ.

3. Việc sắp xếp các đầu mối bên trong bảo đảm tối thiểu có 07 người mới lập 01 đầu mối (phòng, khoa). Phòng, khoa dưới 10 người được bố trí cấp trưởng và 01 cấp phó; từ 10 người trở lên được bố trí không quá 02 cấp phó.

Điều 3. Trách nhiệm, quyền hạn

1. Cấp bằng trung cấp lý luận chính trị, chứng chỉ quản lý nhà nước cho học viên học tại trường theo quy định của Chính phủ, Bộ Nội vụ, Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh và Học viện Hành chính Quốc gia.

2. Cấp giấy chứng nhận cho học viên các khoá đào tạo bồi dưỡng ngắn hạn tại Trường Chính trị tỉnh.

3. Lãnh đạo Nhà trường được tham dự các cuộc họp có liên quan của Tỉnh uỷ, Hội đồng nhân dân tỉnh, Uỷ ban nhân dân tỉnh; được nhận các tài liệu và cử cán bộ đi nghiên cứu trong và ngoài nước theo quy định như đối với các sở, ban, ngành của tỉnh.

Điều 4. Tiêu chuẩn chức danh và cơ cấu cán bộ, công chức, viên chức

1. Việc xác định tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức, viên chức trong đơn vị do Trường Chính trị tỉnh xây dựng trên cơ sở quy định của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh, gửi Ban Tổ chức Tỉnh uỷ thẩm định, trình Ban Thường vụ Tỉnh uỷ quyết định phê duyệt, phù hợp với yêu cầu nhiệm vụ.

2. Cơ cấu cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm đã được phê duyệt.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, TỔ CHỨC BỘ MÁY, BIÊN CHẾ

Điều 5. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ

1. Vị trí

Trường Chính trị tỉnh là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh uỷ, đặt dưới sự lãnh đạo trực tiếp và thường xuyên của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ.

2. Chức năng

Trường Chính trị tỉnh có chức năng tổ chức đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý của hệ thống chính trị cấp cơ sở, cán bộ, công chức, viên chức ở địa phương về lý luận chính trị - hành chính; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức, chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; kiến thức về một số lĩnh vực khác; tham gia tổng kết thực tiễn, nghiên cứu khoa học về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị ở địa phương.

3. Nhiệm vụ

3.1. Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý của Đảng, chính quyền, các tổ chức chính trị - xã hội cấp cơ sở (xã, phường, thị trấn và các đơn vị tương đương); trưởng, phó phòng, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội cấp huyện và tương đương; trưởng, phó phòng của sở, ban, ngành, các tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh và tương đương; cán bộ được quy hoạch vào các chức danh trên; cán bộ, công chức, viên chức cấp cơ sở và một số đối tượng khác về chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức về một số lĩnh vực khác.

3.2. Đào tạo trung cấp lý luận chính trị - hành chính theo tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương.

3.3. Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước cho các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương; kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch cán sự và tương đương, ngạch chuyên viên và tương đương, ngạch chuyên viên chính và tương đương.

3.4. Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ cho các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý; cán bộ chuyên môn, nghiệp vụ của các tổ chức đảng, chính quyền, tổ chức chính trị - xã hội cấp cơ sở. Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho đại biểu Hội đồng nhân dân cấp xã, cấp huyện.

3.5. Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho cán bộ lãnh đạo, quản lý diện ban thường vụ huyện ủy, thành ủy và đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy quản lý (đối tượng 4); phối hợp tổ chức bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý (đối tượng 3).

3.6. Phối hợp với Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy và các cơ quan có liên quan hướng dẫn và bồi dưỡng nghiệp vụ, phương pháp giảng dạy cho đội ngũ giảng viên của trung tâm bồi dưỡng chính trị các huyện, thành phố trực thuộc tỉnh.

3.7. Tham gia tổng kết thực tiễn ở địa phương, cơ sở, tổ chức nghiên cứu khoa học phục vụ giảng dạy, học tập.

3.8. Đào tạo, bồi dưỡng cho các đối tượng khác và thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của Tỉnh uỷ, Ban Thường vụ Tỉnh uỷ.

Điều 6. Tổ chức bộ máy

1. Lãnh đạo Trường: gồm Hiệu trưởng và không quá **02** Phó hiệu trưởng, trong đó Trưởng Ban Tuyên giáo Tỉnh uỷ kiêm Hiệu trưởng.

2. Các đơn vị trực thuộc có 03 khoa, 02 phòng:

- Khoa Lý luận cơ sở.
- Khoa Xây dựng Đảng.
- Khoa Nhà nước và pháp luật.
- Phòng Quản lý đào tạo và nghiên cứu khoa học.
- Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu.

Điều 7. Về biên chế, cơ cấu lao động

1. Biên chế của Trường Chính trị tỉnh do Ban Thường vụ Tỉnh uỷ quyết định, không quá **45** người (bao gồm hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP, ngày 17/11/2000 của Chính phủ). Đồng thời, thực hiện nghiêm chỉnh biên chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động theo tinh thần nghị quyết, quy định, kết luận của Trung ương, của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ. Cơ cấu cán bộ giảng dạy và nghiên cứu tối thiểu là 75% so với tổng số cán bộ, công chức, viên chức.

2. Để phục vụ công tác giảng dạy, Trường Chính trị tỉnh được thực hiện chế độ giảng viên kiêm nhiệm, giảng viên thỉnh giảng theo quy định hiện hành.

Điều 8. Con dấu, thể thức văn bản, văn bằng, chứng nhận và tài chính

1. Trường Chính trị tỉnh sử dụng con dấu theo hệ thống của tổ chức đảng.

2. Thể thức văn bản của Trường Chính trị tỉnh thực hiện theo quy định của Đảng.

3. Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh ký và cấp các loại văn bằng, chứng nhận của các chương trình thuộc chức năng, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng được giao; văn bằng được sử dụng theo quy định hiện hành.

4. Tài chính của Trường Chính trị tỉnh do ngân sách tỉnh bảo đảm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước. Trường Chính trị tỉnh là đơn vị dự toán cấp 1 của ngân sách tỉnh.

Chương III

MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 9. Đối với Tỉnh uỷ, Ban Thường vụ Tỉnh uỷ, Thường trực Tỉnh uỷ và Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh

1. Trường Chính trị tỉnh chịu sự lãnh đạo và chỉ đạo về mọi mặt của Tỉnh uỷ, trực tiếp và thường xuyên là Ban Thường vụ Tỉnh uỷ và Thường trực Tỉnh uỷ; thực hiện chế độ báo cáo, tham mưu đề xuất với Ban Thường vụ Tỉnh uỷ và Thường trực Tỉnh uỷ các vấn đề liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Trường Chính trị tỉnh.

2. Trường Chính trị tỉnh chịu sự hướng dẫn, giám sát của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về thực hiện chương trình, nội dung đào tạo, bồi dưỡng; phương pháp giảng dạy và học tập; nghiên cứu khoa học; quy chế quản lý đào tạo; đào tạo, bồi dưỡng giảng viên của trường.

Điều 10. Đối với các sở, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, các huyện uỷ, thành uỷ, đảng uỷ trực thuộc Tỉnh uỷ

Quan hệ giữa Trường Chính trị tỉnh với các sở, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh, các huyện uỷ, thành uỷ, đảng uỷ trực thuộc Tỉnh uỷ là quan hệ phối hợp trong việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Trường Chính trị tỉnh.

Điều 11. Đối với các trung tâm bồi dưỡng chính trị huyện, thành phố

Quan hệ giữa Trường Chính trị tỉnh với các trung tâm bồi dưỡng chính trị huyện, thành phố là quan hệ hướng dẫn về chuyên môn và bồi dưỡng nghiệp vụ, phương pháp giảng dạy cho đội ngũ giảng dạy của các trung tâm theo hướng dẫn, quy định của Trung ương.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN VÀ ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Tổ chức thực hiện

1. Ban Thường vụ Tỉnh uỷ trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nội dung, chương trình, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; về tổ chức bộ máy và biên chế; về chế độ, chính sách đối với cán bộ, giảng viên, nhân viên và

học viên; về thực hiện quy chế quản lý đào tạo, bồi dưỡng và việc đầu tư, cấp kinh phí hoạt động, quản lý cơ sở vật chất của Trường Chính trị tỉnh.

2. Các sở, ban, ngành, tổ chức chính trị - xã hội cấp tỉnh; các huyện ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy phối hợp với Trường Chính trị tỉnh thực hiện nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng theo kế hoạch của tỉnh và các hoạt động khác có liên quan.

3. Căn cứ Quy định này, Trường Chính trị tỉnh xây dựng quy chế làm việc; quy định chức năng, nhiệm vụ và biên chế cụ thể của các khoa, phòng chuyên môn trực thuộc; xây dựng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm đúng cơ cấu ngạch công chức, viên chức trong cơ quan.

Điều 13. Điều khoản thi hành

1. Các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Quy định này; Trường Chính trị tỉnh có trách nhiệm xây dựng, triển khai thực hiện Quy chế làm việc và các quy định, quy chế có liên quan theo chức năng, nhiệm vụ.

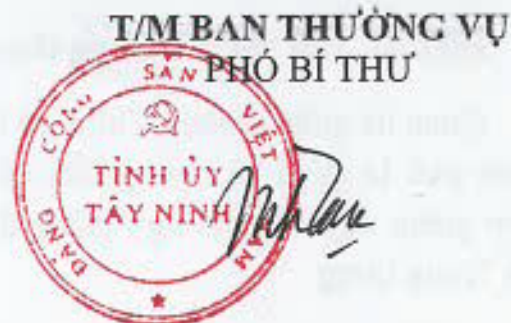
2. Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao theo dõi việc thực hiện Quy định này.

3. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các văn bản trước đây trái với Quy định này đều bãi bỏ. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc hoặc có chỉ đạo mới của Trung ương, Ban Tổ chức Tỉnh ủy chủ trì, phối hợp với Trường Chính trị tỉnh báo cáo Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, bổ sung, sửa đổi cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Ban Bí thư Trung ương Đảng (báo cáo),
- Các ban đảng Trung ương (UBKT, VP, BTC),
- Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh,
- Vụ Địa phương (Vụ II, III, VII),
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- Đảng đoàn, ban cán sự đảng,
- Các cơ quan tỉnh,
- Thành ủy, huyện ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Lãnh đạo Văn phòng Tỉnh ủy,
- Phòng Tổng hợp – Văn phòng Tỉnh ủy,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

HÀI - 45



Nguyễn Minh Tân