

TỈNH ỦY TÂY NINH
TRƯỜNG CHÍNH TRỊ

Số 274 - QĐ/TCT

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Tây Ninh, ngày 31 tháng 3 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chi tiêu hoạt động nghiên cứu khoa học
Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh**

Căn cứ Quyết định số 57/QĐ-UB, ngày 22/7/1994 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về việc thành lập Trường Chính trị Tây Ninh và Quy định số 4745 - QĐ/TU, ngày 05/4/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Tây Ninh về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, quan hệ công tác của Trường Chính trị tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 6468 - QĐ/HVCTQG, ngày 21/12/2021 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc ban hành bộ Quy chế quản lý đào tạo của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ vào điều kiện và tình hình thực tế của Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh;

Xét đề nghị của Trường phòng Quản lý Đào tạo và Nghiên cứu khoa học,

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CHÍNH TRỊ TỈNH TÂY NINH
QUYẾT ĐỊNH**

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy định chi tiêu hoạt động nghiên cứu khoa học của Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh (có Quy định kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ 01/01/2022

Điều 3. Trường phòng Quản lý Đào tạo và Nghiên cứu khoa học, Trường các phòng, khoa; Các đồng chí cán bộ, giảng viên thuộc Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 1,
- Ban Giám hiệu,
- Các phòng, khoa,
- Lưu VT, QLĐT&NCKH.



Nguyễn Thị Xuân Hương

STATE OF TEXAS

THE COUNTY OF DALLAS

Know all men by these presents, that I, the undersigned, do hereby certify that the within and foregoing is a true and correct copy of the original as the same appears in the records of the County of Dallas, State of Texas.

Witness my hand and seal of office this 1st day of January, 1901.

CLERK OF COUNTY

My commission expires the 1st day of January, 1901.

THE STATE OF TEXAS, COUNTY OF DALLAS, this 1st day of January, 1901, before me, the undersigned, a Notary Public in and for the State of Texas, personally appeared _____, known to me to be the person whose name is subscribed to the foregoing instrument, and acknowledged to me that he executed the same for the purposes and consideration therein expressed.

Given under my hand and seal of office this 1st day of January, 1901.

NOTARY PUBLIC

My commission expires the 1st day of January, 1901.



Notary Public

Tây Ninh, ngày 31 tháng 3 năm 2022

QUY ĐỊNH

Chi tiêu hoạt động nghiên cứu khoa học

Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 274-QĐ/TCT ngày 31 tháng 3 năm 2022 của
Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh)*

Chương 1

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Văn bản này quy định các yếu tố đầu vào cấu thành dự toán và một số mức chi đối với hoạt động nghiên cứu khoa học của Trường Chính trị Tây Ninh.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với các đơn vị chủ trì, đơn vị quản lý, chủ nhiệm đề tài KH&CN cấp cơ sở của Trường, các cá nhân tham gia thực hiện đề tài khoa học cấp cơ sở; Cá nhân, tổ chức tham gia các hoạt động nghiên cứu khoa học khác tại Trường Chính trị Tây Ninh.

Điều 3. Cơ sở pháp lý xây dựng quy chế

Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Quyết định số 22/2018/QĐ-UBND ngày 20/6/2018 của UBND tỉnh ban hành quy định mức chi công tác phí, chi hội nghị trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

Quyết định số 36/2019/QĐ-UBND ngày 04/9/2019 của UBND tỉnh ban hành quy định chế độ tiếp khách nước ngoài vào làm việc tại Tây Ninh, chế độ chi tổ chức hội nghị quốc tế tại Tây Ninh và chế độ tiếp khách trong nước trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

Quyết định số 6468-QĐ/HVCTQG ngày 21 tháng 12 năm 2021 của Giám đốc Học viện chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh về việc ban hành bộ Quy chế quản lý đào tạo, bồi dưỡng của trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Căn cứ Quyết định số 225c-QĐ/TCT ngày 28 tháng 12 năm 2021 của Hiệu trưởng về việc ban hành quy chế làm việc của Trường Chính trị Tây Ninh.

Căn cứ Kế hoạch số 66-KH/TCT ngày 17 tháng 01 năm 2022 của Hiệu trưởng về việc ban hành kế hoạch hoạt động nghiên cứu khoa học năm 2022 và việc nghiên cứu lý luận, tổng kết thực tiễn giai đoạn 2022-2025 của Trường Chính trị Tây Ninh;

Dự toán chi ngân sách hàng năm để thực hiện chế độ tự chủ tài chính tại đơn vị.

Chương 2 NỘI DUNG CHI VÀ ĐỊNH MỨC CHI

I. HOẠT ĐỘNG NGHIÊN CỨU KHOA HỌC NĂM 2022

Điều 4. Mức chi cho Hội thảo khoa học cấp trường, sinh hoạt khoa học.

1. Chế độ nhuận bút

Đối với bài tham luận mức chi là 500.000 đồng/1 bài.

2. Chi tổ chức hội thảo

- Chi in, photo tài liệu: theo số lượng thực tế được duyệt.
- Chi trang trí, khánh tiết: mức chi theo thực tế.
- Chi tiền nước uống: mức chi 20.000 đồng/buổi/người.
- Ngoài các mục chi trên, đối với hội thảo khoa học mở rộng còn chi thêm các khoản sau:

+ Chi tiền ăn: mức chi là 200.000 đồng/người/hội thảo. Đối với đại biểu là khách mời ngoài tỉnh thì chi tiền phòng nghỉ (nếu trường không bố trí được chỗ nghỉ), tiền ăn thanh toán theo kế hoạch được duyệt.

3. Chi tổ chức sinh hoạt khoa học

- Đối với bài báo cáo sinh hoạt khoa học mức chi là 200.000 đồng/báo cáo.
- Chi tiền nước uống: mức chi 20.000 đồng/buổi/người.

Điều 5. Biên soạn tập bài giảng, sách tham khảo, lịch sử nhà trường, địa phương được nghiệm thu và xuất bản, đưa vào sử dụng trong nhà trường, mức chi được tính theo Quy chế Nghiên cứu khoa học của trường chính trị.

Điều 6. Chế độ nhuận bút, thù lao trên Cổng thông tin điện tử của Trường Chính trị tỉnh Tây Ninh

1. Chế độ nhuận bút

- Đối với tin bài được thanh toán như sau:

Nhóm	Thể loại	Đơn vị tính	Mức chi
	Tin		
1	Tin loại 1: Tin hội nghị, tin tổng hợp, lượt ghi từ các văn bản mới	Tin	100.000đ

	Tin loại 2: Tin vắn, mang tính chất thông báo ngắn gọn về một sự việc	Tin	50.000đ
2	Ảnh minh họa: Là những tác phẩm dùng để minh họa cho bài viết, phản ánh được nội dung sự kiện.	Tấm	7.000đ
Bài viết			
3	Loại 1: Bài viết có nội dung hữu ích, phản ánh tình hình kinh tế, văn hóa, xã hội, giáo dục,...Đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.	Bài	200.000đ
	Loại 2: Bài viết dựa theo các báo cáo; tổng hợp từ các nguồn khác.	Bài	150.000đ
4	Biên tập duyệt tin, bài, ảnh được khoán 15% trên tổng số tiền nhuận bút		
5	Khoán cho các phòng nghiệp vụ cung cấp thông tin lên cổng thông tin điện tử		100.000đ/quý

2. Chi tạo lập thông tin điện tử

Thù lao cho viên chức được cơ quan giao nhiệm vụ thực hiện nhập văn bản, cập nhật, tạo lập, chuyển đổi thông tin điện tử từ nguồn dữ liệu do các đơn vị cung cấp thông tin lên Cổng thông tin điện tử được quy định như sau:

Nhóm	Nội dung chi	Đơn vị tính	Mức chi
1	Nhập dữ liệu gồm các chữ cái, chữ số	Trang A4 (500 từ)	500 đồng/trang
2	Nhập dữ liệu có bảng biểu kèm theo	Trang A4 (500 từ)	700 đồng

II. CHI CHO ĐỀ TÀI KHOA HỌC CẤP CƠ SỞ

Điều 7. Đối với các đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở, không sử dụng ngân sách nhà nước, kinh phí cá nhân tự bỏ ra, Trường hỗ trợ một phần kinh phí (50% mức quy định hiện hành).

a. Một số định mức chi quản lý đề tài

Đơn vị tính: 1.000 đồng

STT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Định mức chi
-----	--------------------	-------------	--------------

STT	Nội dung công việc	Đơn vị tính	Định mức chi
1	Chi tư vấn xác định đề tài		
a	Chi họp Hội đồng tư vấn xác định đề tài	Hội đồng	
	Chủ tịch hội đồng		300
	Phó chủ tịch, Thành viên hội đồng		250
	Thư ký hội đồng		100
	Đại biểu được mời tham dự		75
b	Chi nhận xét đánh giá	01 phiếu nhận xét đánh giá	
	Nhận xét đánh giá của ủy viên Hội đồng		100
	Nhận xét đánh giá của ủy viên phản biện trong Hội đồng		150
2	Chi tư vấn tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài		
a	Chi họp Hội đồng tư vấn tuyển chọn, giao trực tiếp tổ chức, cá nhân chủ trì đề tài	Hội đồng	
	Chủ tịch hội đồng		450
	Phó chủ tịch, Thành viên hội đồng		300
	Thư ký hội đồng		100
	Đại biểu được mời tham dự		75
b	Chi nhận xét đánh giá	01 phiếu nhận xét đánh giá	
	Nhận xét đánh giá của ủy viên Hội đồng		175
	Nhận xét đánh giá của ủy viên phản biện trong Hội đồng		225
3	Chi thẩm định nội dung, tài chính của đề tài	Đề tài	

	Thành viên tổ thẩm định		175
	Thư ký		100
	Đại biểu được mời tham dự		75
4	Chi đánh giá nghiệm thu đề tài		
a	Chi họp hội đồng nghiệm thu	Đề tài	
	Chủ tịch hội đồng		450
	Phó chủ tịch, Thành viên hội đồng		300
	Thư ký hội đồng		100
	Đại biểu được mời tham dự		75
b	Chi nhận xét đánh giá	01 phiếu nhân xét đánh giá	
	Nhận xét đánh giá của ủy viên Hội đồng		175
	Nhận xét đánh giá của ủy viên phản biện trong Hội đồng		225

b. Một số định mức chi thực hiện đề tài

STT	Chức danh	Hệ số tiền công ngày Hsten
1	Chủ nhiệm đề tài	0.28
2	Thành viên thực hiện chính	0.17
3	Thành viên	0.09
4	Kỹ thuật viên, nhân viên hỗ trợ	0.07

c. Định mức chi hội thảo khoa học phục vụ đề tài:

STT	Nội dung công việc	Mức chi thù lao
1	Chủ trì hội thảo	450.000 đồng/buổi

1	Chủ trì hội thảo	450.000 đồng/buổi
2	Thư ký hội thảo	150.000 đồng/buổi
3	Báo cáo khoa học trình bày tại hội thảo	600.000 đồng/báo cáo
4	Báo cáo khoa học được cơ quan tổ chức hội thảo đặt hàng nhưng không trình bày tại hội thảo	300.000 đồng/báo cáo
5	Đại biểu tham dự	75 000 đ/người/ hội thảo

d. Quy định mức chi điều tra

STT	Nội dung chi	Mức chi thù lao
1	Xây dựng đề cương chi tiết được duyệt	1.000.000 đồng/ đề cương
2	Lập mẫu phiếu điều tra	
a	Dưới 30 chi tiêu	375.000 đồng/ phiếu mẫu được duyệt
b	Trên 30 chi tiêu đến 40 chi tiêu	500.000 đồng/ phiếu mẫu được duyệt
c	Trên 40 chi tiêu	750.000 đồng/ phiếu mẫu được duyệt
3	Chi in ấn tài liệu, phiếu điều tra, biểu mẫu phục vụ điều tra, kết quả điều tra	Thực hiện theo hợp đồng với cơ quan in
4	Chi điều tra	
a	Chi công tác phí cho người tham gia điều tra	Theo quy chế chi tiêu nội bộ cơ quan năm 2021
b	- Thuê điều tra viên (đối với trường hợp phải thuê ngoài) - Thuê người phiên dịch tiếng dân tộc kiêm người dẫn đường	Mức tiền công 1 người/ngày bằng 125% mức lương cơ sở tính theo ngày tại thời điểm điều tra
c	Chi cho đối tượng cung cấp thông tin, tự điền phiếu điều tra	
	Cá nhân:	

	Dưới 30 chỉ tiêu Trên 30 chỉ tiêu đến 40 chỉ tiêu Trên 40 chỉ tiêu	15.000 đồng/phiếu 20.000 đồng/phiếu 25.000 đồng/phiếu
	Tổ chức: Dưới 30 chỉ tiêu Trên 30 chỉ tiêu đến 40 chỉ tiêu Trên 40 chỉ tiêu	35.000 đồng/phiếu 45.000 đồng/phiếu 50.000 đồng/phiếu
5	Chi xử lý kết quả điều tra	2.000.000 đồng/ cuộc điều tra

Lưu ý: Đối với đại biểu không công tác ở Trường Chính trị Tây Ninh tham gia các hoạt động thực hiện đề tài thì trả đúng chế độ theo quy định. Phần chênh lệch do cá nhân thực hiện đề tài (Chủ nhiệm đề tài) có trách nhiệm thanh toán.

III. CHI CHO BẢN TIN THÔNG TIN LÝ LUẬN VÀ THỰC TIỄN

Điều 8. Mức chi cho Bản tin Thông tin Lý luận và Thực tiễn

1. Chế độ nhuận bút

- Đối với tin bài của giảng viên được tính giờ nghiên cứu khoa học theo quy định.
- Đối với các tin bài khác do các cá nhân khác cung cấp hoặc đặt hàng: 500.000 đồng/bài viết.

2. Chi khác mức chi cụ thể như sau

- Trưởng Ban Biên tập: 300.000 đồng
- Phó trưởng Ban Biên tập: 250.000 đồng
- Thư ký Ban Biên tập: 200.000 đồng
- Đọc kiểm duyệt bài đăng: 1.500.000 đồng
- Maket, dò sửa bản in, biên tập nội dung, hình ảnh...: 2.000.000 đồng
- Họa sĩ vẽ trang bìa, trang tin: Chi theo thực tế

Điều 9: Mức chi đối với thành viên Hội đồng khoa học:

a) Duyệt giảng cho tập sự giảng viên:

Chủ tịch Hội đồng chấm duyệt giảng 400.000 đ /1 buổi, Phó chủ tịch Hội đồng 350.000đ/1 buổi. Thư ký Hội đồng, thành viên Hội đồng chấm duyệt giảng 300.000đ/1 buổi.

b) Chấm điểm Hội thi giảng viên dạy giỏi cấp Trường

Chủ tịch Hội đồng chấm thi giảng viên dạy gói cấp trường 500.000 đ /1buổi sinh, Phó chủ tịch Hội đồng 450.000 đ /1buổi, Thư ký Hội đồng, thành viên Hội đồng chấm thi giảng 400.000 đ /1buổi.

b) Chấm điểm Hội thi học viên học giỏi lý luận chính trị .

Chủ tịch Hội đồng chấm thi giảng viên dạy gói cấp trường 500.000 đ /buổi, Phó chủ tịch Hội đồng 450.000 đ /buổi, Thư ký Hội đồng và thành viên Hội đồng chấm thi giảng 400.000 đ /1buổi.

IV. CHI ĐI NGHIÊN CỨU THỰC TẾ .

Đối với cán bộ lãnh đạo, chủ nhiệm lớp được phân công hướng dẫn học viên đi thực tế cuối khóa được tính một ngày 4 tiết theo qui chế Học viện.

**Chương III
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 10. Hiệu lực thi hành

1. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ 01/01/2022 và áp dụng trong chỉ tiêu hoạt động nghiên cứu khoa học của Trường Chính trị.

2. Quy chế này đã được thông qua toàn thể cán bộ, viên chức và người lao động, những quy định trước đây trái với Quy chế này đều bãi bỏ.

Điều 11. Trách nhiệm thi hành

Các cá nhân, đơn vị, tổ chức của Trường trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh hoặc khi có sự thay đổi cơ chế tài chính, chế độ chính sách của Đảng và Nhà nước thì lãnh đạo các bộ phận trong Trường có trách nhiệm báo cáo Hiệu trưởng để xem xét, giải quyết, điều chỉnh. Những vấn đề chỉnh sửa trong Quy chế được thực hiện công khai, minh bạch và dân chủ.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Các khoa, phòng,
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Xuân Hương